

제주특별자치도장애인부모회 신규직원 채용 공고

제주특별자치도장애인부모회에서는 장애인이 사회의 구성원으로써 당연한 권리를 자연스럽게 행사하며 살아갈 수 있는 복지사회를 만들기 위해 유능한 인재를 채용하고자 하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 인원

- 가. 모집분야 : 장애인가정도우미지원사업 전담인력
- 나. 모집인원 : 1명

2. 채용형태 : 정규직 사회복지사

3. 자격요건

- 가. ‘사회복지사업법’ 제11조에 따른 사회복지사
- 나. 한글 및 엑셀프로그램 활용 가능한 자
- 다. 자동차운전면허소지자로서 운전 가능한 자

4. 제출서류

- 가. 응시 이력서 1부(소정양식 첨부서식 작성)
- 나. 자율양식 자기소개서 1부
- 다. 재직 및 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 라. 관련 자격증 사본 각 1부
- 마. 최종학력증명서 1부
- 바. 개인정보수집동의서(소정양식 첨부서식 작성) 1부

※ 응시자가 작성하는 서류에 종교 및 사진, 추천인, 주민등록번호는 기재하지 아니하며, 각종 증명서 및 자격증 사본에 주민번호 뒷자리를 삭제해야 함을 주의.

5. 채용방법

- 가. 1차 : 서류심사
- 나. 2차 : 면접심사(1차 합격자에 한하여 개별통보)

6. 시행일정



- 제주특별자치도장애인부모회 홈페이지 <http://www.jejubumo.or.kr>
- 면접 및 최종합격자 발표일정은 변경될 수 있습니다.

7. 인건비 : 제주특별자치도 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 기준 5급 1호봉

8. 접수방법

방문접수 : 제주시 청사로 75, 4층(동남빌딩 II, 도남동)

우편접수 : 상동

이메일접수 : jejuops@hanmail.net 제목 : [인사담당자앞]입사지원합니다.

9. 유의사항

- 가. 방문 및 우편접수된 채용서류 반환 청구는 합격통보일 이후 14일 이내 신청 가능하며, 청구기간이 지난 경우 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.
- 나. 제출된 서류의 내용이 부적격하거나, 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 채용된 자는 합격결정을 취소합니다.
- 다. 1차 서류심사와 2차 면접심사 점수의 합이 채용점수 100점 만점의 60점 이하는 불합격 처리합니다.

기타 궁금한 사항은 문의하시면 자세히 안내해 드리겠습니다.

Tel: 064)725-1370, 726-1371, Fax: 064)725-1371

2020년 01월 13일

사 단 법 인 제 주 특 별 자 치 도 장 애 인 부 모 회 장